

# PIANO DI AZIONE 2021-2023 PROMOZIONE E SVILUPPO DELLA COOPERAZIONE



ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E  
FORMAZIONE



**AGCI**  
ASSOCIAZIONE  
GENERALE  
COOPERATIVE  
ITALIANE



**GENERAL  
FOND S.p.A.**  
Fondo Mutualistico AGCI



**CONSORZIO RUINI**  
IMPRESA SOCIALE

# FINALITA'

IL FINANZIAMENTO DI  
**AZIONI INNOVATIVE**  
PER IL RAFFORZAMENTO  
DEL MOVIMENTO  
COOPERATIVO.

**FORMAZIONE**

**PARI  
OPPORTUNITA'**

**NUOVA  
OCCUPAZIONE**

**START UP**

**IMPRENDITORIALITA'  
GIOVANILE**



## SOGGETTI BENEFICIARI



- LE ASSOCIAZIONI **REGIONALI** AGCI
- LE ASSOCIAZIONI **INTERPROVINCIALI** AGCI
- LE ASSOCIAZIONI **PROVINCIALI** AGCI

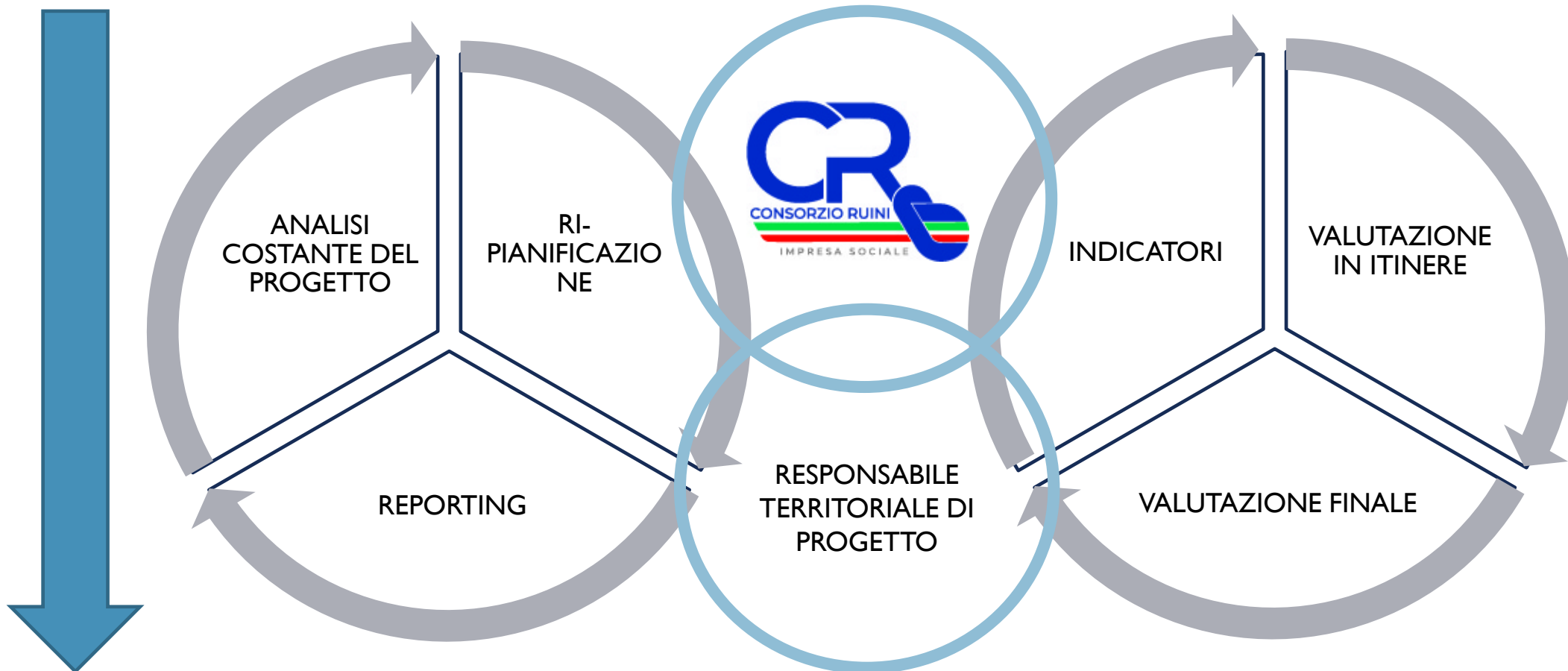
## OBIETTIVI

- Diffusione dei **VALORI, PRINCIPI E PRASSI COOPERATIVA**;
- Sviluppo di **NUOVE IMPRESE COOPERATIVE**, in particolare nel settore sociale, culturale e ambientale;
- Programmi di formazione per il nuovo **MANAGEMENT IMPRENDITORIALE**;
- Iniziative risolutive di **CRISI DI IMPRESA**, dedicate alle politiche attive del lavoro o di contrasto alla **PRECARIETÀ OCCUPAZIONALE**.
- Studi e ricerche economico-sociali per lo **SVILUPPO DI AREE STRATEGICHE**;
- Azioni positive per le **PARI OPPORTUNITÀ** e **OCCUPAZIONE GIOVANILE**;

# MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

INTERESSERÀ L'INTERA FASE DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO ED E' FINALIZZATA A VERIFICARE IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI E DEI RISULTATI ATTESI.

VALUTAZIONE EX ANTE



# GESTIONE E MONITORAGGIO DEI PIANI

*Il Consorzio Ruini coadiuverà i responsabili territoriali di progetto durante lo svolgimento del processo:*

- Comunicazione di **AVVIO DELLE ATTIVITA'** progettuali a [generalfond@legalmail.it](mailto:generalfond@legalmail.it) e [consorziomeuccioruini@agci.it](mailto:consorziomeuccioruini@agci.it) con invio del **CRONOPROGRAMMA**
- Puntuale **INSERIMENTO** sui materiali di informazione e diffusione dei loghi di General Fond SpA e di AGCI NAZIONALE
- **COMUNICAZIONE** dell'organizzazione di eventi e seminari a [generalfond@legalmail.it](mailto:generalfond@legalmail.it) e [consorziomeuccioruini@agci.it](mailto:consorziomeuccioruini@agci.it)
- **TRACCIAMENTO** delle attività formative/seminariali (fogli firme o appositi report nel caso di attività in webinar)
- Realizzazione di un **REPORT SEMESTRALE** sulle attività svolte e sulle spese sostenute

# TEMPISTICHE

1 ANNUALITA'

I acconto	09/2021
-----------	---------

Saldo 1 annualità	07/2022
-------------------	---------

2 ANNUALITA'

I acconto	09/2022
-----------	---------

Saldo 2 annualità	07/2023
-------------------	---------

3 ANNUALITA'

I acconto	09/2023
-----------	---------

Saldo 3 annualità	07/2024
-------------------	---------

## ATTENZIONE !

L'erogazione del saldo per la prima annualità e la conferma del finanziamento per le annualità successive saranno vincolati al raggiungimento degli obiettivi progettuali e all'approvazione dei report semestrali da parte di **GENERAL FOND.**



*GRAZIE*